
ПРОГРАМА ДЛЯ ОБЛІКУ ТА КОНТРОЛЮ РОБОЧОГО ЧАСУ

Господінов А. О.

студент 4 курсу бакалаврату

Конюхов С. Л.

ст. викладач кафедри інформатики і кібернетики

Мелітопольський державний педагогічний університет

імені Богдана Хмельницького

***Анотація.** Розроблена програма для обліку та контролю робочого часу. Програма написана на мові програмування С# з використанням технології Windows Forms в середовищі розробки програмного забезпечення Microsoft Visual Studio. Програма дозволяє автоматизувати облік робочого часу працівників та розрахунок заробітної плати. Інформація про відпрацьований час та суму заробітної плати зберігається у базі даних. Інформацію, яка зберігається у базі даних, можна систематизувати за певним принципом. Програма є інформаційною технологією для полегшення пошуку та отримання даних про відпрацьований час та суму заробітної плати для кожного працівника. Програма дозволяє отримати статистику про кількість працюючих та не працюючих працівників в даний час.*

Ключові слова: облік, аналіз, програма, база даних, контроль часу, автоматизація обчислення.

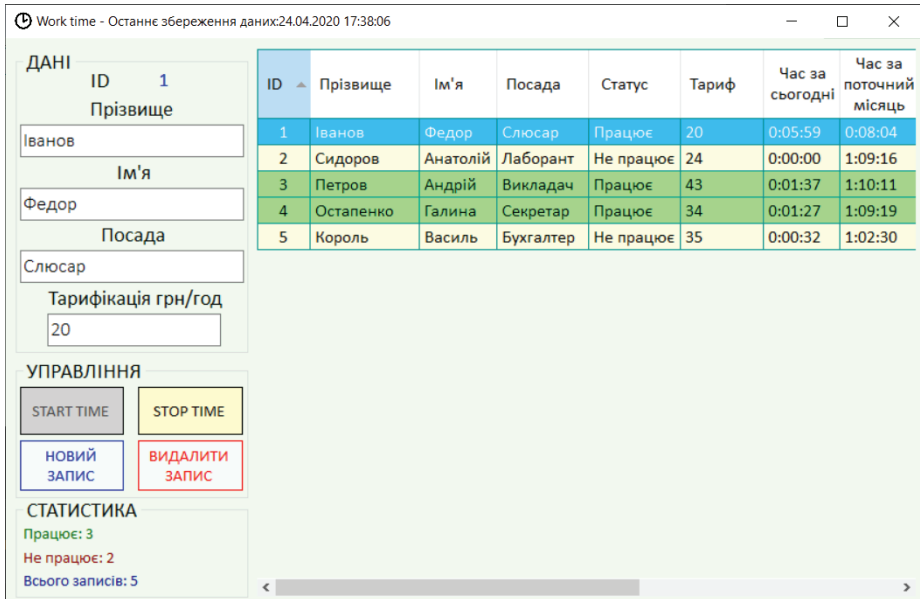
Keywords: accounting, analysis, program, database, time control, calculation automation.

Робочий час та його тривалість є дуже важливим питанням трудового права [1]. Облік робочого часу полягає у фіксуванні відомостей про явку працівників на роботу і відпрацювання ними встановленої тривалості робочого часу. Облік робочого часу може вестись в табелях встановленої форми [3]. Використання програмного забезпечення для обліку та контролю робочого часу спростовує запис та збереження інформації, дозволяє забезпечити її правильність і своєчасність, а за допомогою зручного інтерфейсу можна швидко знайти потрібну інформацію. Програми дозволяють автоматизувати

розрахунки заробітної плати в залежності від відпрацьованого часу [2].

Розроблена комп'ютерна програма призначена для організації процесу обліку та контролю робочого часу працівників, зберігання та систематизації даних щодо відпрацьованого часу та відповідної заробітної плати. Метою розробки програми є створення інформаційної системи для обліку та контролю робочого часу, спрощення пошуку потрібної інформації та отримання систематизованих даних на основі необхідного принципу.

Програма містить область введення даних про працівників, область управлін-



«Головне вікно програми» **рисунк 1**

ня даними, область відображення статистики та таблицю із переліком детальної інформації по кожному працівнику.

Для старту роботи з програмою необхідно запустити файл «Work time.exe», який відображає головне вікно програми (рис.1). Дані у програму завантажуються із бази даних.

Таблиця має дванадцять стовбців:

- id працівника;
- прізвище працівника;
- ім'я працівника;
- посада, яку займає працівник;
- статус працівника;
- тарифна ставка працівника (грн/год);
- кількість відпрацьованого часу за сьогодні;
- кількість відпрацьованого часу за поточний місяць;

- кількість відпрацьованого часу за весь період;
- сума заробітної плати за сьогодні;
- сума заробітної плати за поточний місяць;
- сума заробітної плати за весь період.

Для редагування інформації про прізвище, ім'я, посаду та тарифікацію працівника необхідно обрати відповідний запис у таблиці та в області «Дані» виконати коригування інформації. Ця ж область використовується при створенні нового запису про працівника для внесення первинної інформації.

Область програми «Управління» дозволяє користувачу виконати запуск підрахунку робочого часу або зупинити його для обраного запису у таблиці.

Також у цій області містяться кнопки для створення нового запису у таблиці та видалення поточної.

У області «Статистика» відображається інформація щодо загальної кількості записів (працівників) у програмі, кількості працюючих та не працюючих в даний час.

Програма автоматично виконує розподіл часу, відпрацьованого за сьогодні, поточний місяць та весь період. Розрахування заробітної плати відбувається у автоматичному режимі, використовуючи поточну задану тарифікацію для конкретної особи. Розподіл розрахованої заробітної плати за днем, місяцем та загальним періодом відбувається також автоматично.

За допомогою сортування рядків за потрібним стовбцем можна отримати систематизовану інформацію. Для ви-

конання сортування потрібно натиснути на заголовок стовбця, за яким необхідно відсортувати дані. Програма зберігає дані автоматично при завершенні роботи програми.

Отже, розроблена програма дозволяє автоматизувати процес обліку робочого часу та розрахування заробітної плати працівників, а зручний інтерфейс допоможе швидко та без труднощів знайти потрібну інформацію в базі та систематизувати дані.

Література

1. Беззуб Б. С.. Трудове право України: Опорний конспект лекцій. / Б. С. Беззуб, О. М. Міхагуліна – К.: МАУП, 2007. – 344 с.
2. Гужва В. М.. Інформаційні системи і технології на підприємствах: Навчальний посібник. – К.: КНЕУ, 2001. – 400 с.
3. Набатников В.М.. Нормування праці робочих підприємств харчової промисловості. – М.: Колос, 1992. – 192 с.